

Die Bundesarbeitsgemeinschaft Evangelische Jugendsozialarbeit e.V. (BAG EJSA) ist der evangelische Fachverband für Jugendsozialarbeit in Deutschland mit Standorten in Stuttgart und Berlin. Wir suchen ab 2025 vorzugsweise am Standort Berlin eine*n Mitarbeiter*in zur Besetzung der

Stabstelle Qualitätsentwicklung und Prozessbegleitung (75%, unbefristet, m/w/d)

Ihr Tätigkeitsbereich:

- Unterstützung der Geschäftsführung bei der Umsetzung und Optimierung von Prozessen und Managementaufgaben
- Initiierung, Begleitung und Management von Prozessen zu Qualitäts- und Organisationsentwicklung für die Geschäftsstelle, die Organe des Vereins und in der verbandlichen Lobbyarbeit
- Initiierung, Begleitung und Management von Prozessen der Qualitätsentwicklung in den Bereichen Jugendpolitik und Jugendmigrationsarbeit im Rahmen der Förderrichtlinie zum Kinder- und Jugendplan des Bundes
- Erarbeitung von Prozessbeschreibungen und Timelines
- Gremien- und Veranstaltungsmanagement
- Verantwortliche Mitarbeit im Team Öffentlichkeitsarbeit

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben eine einschlägige Hochschulausbildung im Bereich Qualitätsentwicklung, Management oder Organisationsentwicklung im Sozialwesen oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie verfügen über vertiefte Kenntnisse der Strukturen von Diakonie und Kirche und langjährige Erfahrungen in der Qualitäts- und Organisationsentwicklung im sozialen Bereich.
- Sie arbeiten prozessorientiert und eigenständig und verfügen über hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit.
- Sie können zuverlässig Prozesse initiieren, halten und evaluieren.
- Sie haben Freude an der Arbeit mit Menschen und an Kommunikation in Wort und Schrift.
- Sie haben sehr gute Kenntnisse in der gängigen Office-Software (Word, Powerpoint, Excel, Outlook) und haben Erfahrungen in der Arbeit mit TYPO 3 sowie Adobe Acrobat pro.
- Sie sind bereit zu gelegentlichen Dienstreisen, vorzugsweise mit der Bahn.

Wir wünschen uns eine*n zuverlässige*n und leistungsorientierte*n Mitarbeiter*in, die*der die Geschäftsführung unterstützt und wirtschaftlich sowie strukturiert arbeitet. Es erwartet Sie eine sinnstiftende Tätigkeit mit abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgaben.

Wir bieten eine der Aufgabe angemessene Vergütung, eine betriebliche Altersvorsorge, Möglichkeiten zur beruflichen Fort- und Weiterbildung, zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeiten und zum mobilen Arbeiten sowie eine gute Verkehrsanbindung unseres Büros im Zentrum der Hauptstadt.

Die Tätigkeit hat einen Stellenumfang von 75% und ist unbefristet. Die Vergütung erfolgt bei Erfüllung aller Voraussetzungen nach AVR Diakonie Deutschland, Entgeltgruppe 10.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen* ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität. Ihre Identifikation mit den Grundwerten der evangelischen Kirche und ihrer Diakonie setzen wir für diese Stelle voraus.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, erwarten wir Ihre Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Informationen zum Zeitpunkt Ihres möglichen Dienstantrittes bis zum 7.12.2024 per E-Mail (bewerbung@bagejsa.de). Die Vorstellungsgespräche werden am 16.12.2024 in Berlin stattfinden.

Bundesarbeitsgemeinschaft Evangelische Jugendsozialarbeit e.V. (BAG EJSA e.V.), Pia Badent (Personalreferentin), Wagenburgstr. 26-28, 70184 Stuttgart.
Für Rückfragen steht Ihnen Christine Lohn (Geschäftsführerin), telefonisch unter 0176 21120199 oder per [E-Mail](mailto:) zur Verfügung.